

УТВЕРЖДЕНО:

Президиумом Академии наук
Республики Татарстан

8 декабря 2020 года (протокол № 11)

Президент Академии наук
Республики Татарстан

М.Х. Салахов



ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном структурном подразделении

ГНБУ «Академия наук РТ»

**«Институт прикладной семиотики Академии наук
Республики Татарстан»**

Казань – 2020 г.

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности обособленного структурного подразделения ГНБУ «Академия наук РТ» «Институт прикладной семиотики Академии наук Республики Татарстан» (далее – ИПС АН РТ).

1.2. В соответствии с Уставом государственного научного бюджетного учреждения «Академия наук Республики Татарстан» (далее АН РТ), ИПС АН РТ не является юридическим лицом, но наделяется полномочиями по управлению своей деятельностью в рамках доверенности, выдаваемой президентом АН РТ.

1.3. ИПС АН РТ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом АН РТ, решениями президиума АН РТ, приказами и распоряжениями президента АН РТ, настоящим Положением и иными локальными актами АН РТ.

1.4. ИПС АН РТ имеет круглую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к АН РТ, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.5. ИПС АН РТ находится при президиуме АН РТ. Его деятельность подлежит регулярной проверке (включающей, в том числе, научную экспертизу), организуемой президиумом АН РТ, который рассматривает ее результаты и принимает соответствующее решение.

1.6. Решение о реорганизации в форме слияния или разделения ИПС АН РТ на несколько новых структурных подразделений, выделения из ИПС АН РТ нового структурного подразделения или ликвидации структурных подразделений принимается президиумом АН РТ в соответствии с Уставом АН РТ.

1.7. Финансовые средства ИПС АН РТ формируются из средств бюджета АН РТ, а также поступающих в качестве целевого финансирования исследований, выполняемых по федеральным, республиканским программам и грантам государственных научных фондов, грантов и субсидий международных и иностранных некоммерческих организаций и фондов, средств, поступающих от заказчиков (в том числе зарубежных) на выполнение работ по договорам (контрактам), добровольных пожертвований, взносов и иных не запрещенных законом поступлений.

1.8. ИПС АН РТ в порядке, установленном президиумом АН РТ, ежегодно представляет в АН РТ отчеты о своей научно-исследовательской, научно-организационной деятельности.

1.9. ИПС АН РТ взаимодействует со структурными подразделениями АН РТ, организациями и учреждениями в рамках различных форм деятельности, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на ИПС АН РТ.

1.10. Делопроизводство в ИПС АН РТ ведется в соответствии с Номенклатурой дел АН РТ.

1.11. Почтовый адрес и местонахождение Института: Республика Татарстан, 420111, г. Казань, ул. Лево-Булачная, д. 36А.

2. Цели и задачи, основные виды деятельности ИПС АН РТ

2.1. Основной целью ИПС АН РТ является проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области семиотического моделирования в гуманитарных науках, компьютерной и когнитивной лингвистики.

2.2. Основными задачами являются:

- выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и разработок по искусственному интеллекту и информатике, компьютерной и когнитивной лингвистике, инфокоммуникационным технологиям в образовании, выявлению и сопровождению одаренности, накоплению и развитию интеллектуального потенциала;

- создание средств компьютерного обеспечения татарского языка как государственного в рамках государственной программы РТ по сохранению, изучению и развитию языков народов Республики Татарстан;

- проведение научно-технических экспертиз, подготовка заключений и рекомендаций в профильных областях;
- участие в координации научных исследований, выполняемых за счет бюджета РТ, в масштабах республики совместно с вузами и другими научными и научно-производственными центрами;
- участие в подготовке и воспитании научных кадров через технологии очно-заочной работы с одаренными детьми и молодежью;
- повышение научно-технического уровня, эффективности научных исследований и качества подготовки специалистов в соответствии с потребностями социально-экономических отраслей РТ.

2.3. В соответствии с целью и задачами ИПС АН РТ осуществляет следующие основные виды деятельности:

- определяет основные направления научных исследований, формирует и реализует планы научно-исследовательских работ и другие планы;
- осуществляет научно-исследовательскую, научно-техническую, опытно-конструкторскую деятельность, участвует в разработке и выполнении республиканских и федеральных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов;
- проводит экспертизу научных и иных программ и проектов, участвует в разработке и экспертизе нормативных актов, регулирующих деятельность в области науки, а также научной и учебной литературы в Республике Татарстан;
- осуществляет научно-организационную деятельность, в том числе проводит международные, всероссийские конференции, совещания, симпозиумы и другие мероприятия;
- осуществляет сотрудничество с высшими учебными заведениями и научно-исследовательскими центрами по вопросам проведения научных исследований, подготовки кадров и совместной образовательной деятельности, оказывает помощь на договорной основе в развитии научных исследований и подготовке научных кадров, организации дискуссий, конференций, совещаний по научной тематике;
- осуществляет подготовку научных кадров высшей квалификации, в том числе через аспирантуру, докторантуру и соискательство в научных учреждениях;
- учреждает научные издания, осуществляет издательскую деятельность, выпускает журналы, сборники, статьи, методические материалы и др.;
- участвует в проведении конкурсов грантов различного уровня, научно-технических программ различного уровня, различных фондов поддержки науки; в работе выставок и ярмарок; представляет достижения ИПС АН РТ на международных, всероссийских и региональных выставках и конференциях;
- занимается информационным, материально-техническим и финансовым обеспечением научных исследований, участвует в создании научно-образовательных, научно-технических центров, филиалов, центров коллективного пользования, научно-информационных сетей, баз и банков данных;
- развивает свою научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную базу;
- владеет, пользуется и распоряжается научными и научно-техническими результатами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и на основании договоров;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством международную деятельность;
- участвует в популяризации и пропаганде науки, научных знаний и научно-технических достижений.

2.4. ИПС АН РТ выполняет государственное задание, установленное Учредителем АН РТ, в соответствии с предусмотренной Уставом АН РТ и Положением ИПС АН РТ основной деятельностью.

2.5. Помимо основной научной деятельности ИПС АН РТ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан может выполнять приносящие доход хозяйственно-договорные работы, служащие достижению основных целей, предусмотренных настоящим Положением, по согласованию с АН РТ.

3. Организационная структура ИПС АН РТ

3.1. В состав ИПС АН РТ входят административно-управленческий и научный персонал, подразделения, руководители которых находятся в административном подчинении директору ИПС АН РТ – начальнику обособленного структурного подразделения (далее – директор). Права и обязанности персонала определяются должностными инструкциями в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научных работников АН РТ.

3.2. Структура ИПС АН РТ, включая временные подразделения, разрабатывается директором в соответствии с основными направлениями научных исследований и задачами по согласованию с ученым советом ИПС АН РТ.

3.3. Для выполнения прикладных научных исследований в структуре ИПС АН РТ могут быть организованы инновационные подразделения. Задачи и права указанных подразделений оговариваются в соответствующих положениях.

3.4. Решения об изменении структуры ИПС АН РТ, связанные с созданием или ликвидацией его подразделений, переменой направлений научной деятельности, принимаются президиумом АН РТ в установленном порядке.

3.5. Научный персонал:

- участвует в формировании планов научных исследований в соответствии с основными направлениями деятельности ИПС АН РТ;
- проводит научно-исследовательские (НИР) и научно-организационные работы (НОР) по темам, предусмотренным планом работы ИПС АН РТ;
- представляет отчеты о выполнении НИР и НОР;
- участвует в работе временных творческих коллективов;
- представляет научные работы к публикации;
- проводит экспертизу различного рода материалов и документов по соответствующим направлениям науки;
- выдвигает кандидатуры в члены Ученого совета ИПС АН РТ;
- вносит предложения по кадровым вопросам, вопросам оплаты труда, по премированию сотрудников, по материальному и техническому обеспечению исследований;
- имеет закрепленное за ним научное оборудование и другие материальные ценности;
- ведет работы по международным проектам;
- осуществляет другие полномочия, закрепленные в Уставе АН РТ.

3.6. Научное подразделение, руководствуясь основными направлениями и планами НИР, программами научных исследований, пользуется самостоятельностью в конкретизации тематики и выборе методов исследования.

4. Управление ИПС АН РТ

4.1. Управление ИПС АН РТ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Координацию и контроль деятельности ИПС АН РТ осуществляет президент АН РТ. Руководство ИПС АН РТ осуществляют Ученый совет и директор.

4.3. В целях принятия согласованных решений и определения общей стратегии развития ИПС АН РТ решением президента АН РТ может вводиться должность научного руководителя ИПС АН РТ.

5. Органы управления ИПС АН РТ

Ученый совет ИПС АН РТ

5.1. Ученый совет является коллегиальным органом управления деятельностью ИПС АН РТ. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с годовым планом работ Ученого совета ИПС АН РТ.

5.2. Председателем Ученого совета является директор ИПС АН РТ.

5.3. Ученый совет ИПС АН РТ избирается сроком до 5 лет на общем собрании ИПС АН РТ из числа научных сотрудников. В состав Ученого совета входят по должности: директор (исполняющий обязанности директора), заместитель директора по науке и ученый секретарь института, руководители структурных подразделений, ведущие научные сотрудники, имеющие научную степень. Количество членов Ученого совета, входящих в него по должности, не должно превышать 50 % от общего числа членов Ученого совета ИПС АН РТ.

В состав Ученого-совета без выборов входят члены АН РТ, работающие в ИПС АН РТ; в состав Ученого совета могут быть избраны также ведущие ученые, не работающие в ИПС АН РТ, но не более 5 % от общего числа членов Ученого совета ИПС АН РТ.

Количественный состав Ученого совета утверждается общим собранием научных сотрудников ИПС АН РТ.

Для проведения выборов дирекция и Ученый совет, не менее чем за 2 недели до проведения выборов, образуют избирательную комиссию и определяют срок выборов и количественный состав избираемого Ученого совета.

Право выдвижения кандидатов в члены Ученого совета принадлежит научным подразделениям, действующему Ученому совету и директору.

Выдвижение кандидатур заканчивается за 1 неделю до выборов. Выдвинутые кандидатуры регистрируются избирательной комиссией с письменного согласия кандидатов. Список кандидатов в члены Ученого совета доводится до сведения научных сотрудников ИПС АН РТ не менее чем за 5 дней до общего собрания. Этот список утверждается общим собранием и выносится для тайного голосования. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава научных сотрудников.

Избранными, в соответствии с установленной численностью Ученого совета, считаются кандидаты, получившие в результате тайного голосования наибольшее число голосов, но не менее 50 % голосовавших.

Если при этом не достигается установленная численность Ученого совета, проводится повторное тайное голосование из кандидатур, не прошедших в первом туре выборов.

Если во втором туре не достигается установленная численность совета, вносится изменение в утвержденный количественный состав Ученого совета.

5.4. Состав Ученого совета ИПС АН РТ утверждается приказом президента АН РТ.

5.5. Ученый совет ИПС АН РТ:

- разрабатывает основные направления научных исследований ИПС АН РТ; программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, вносит их на утверждение в аппарат президиума АН РТ;
- рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ и представляет в аппарат президиума АН РТ;
- обсуждает и согласовывает ежегодные отчеты директора;
- заслушивает и утверждает отчеты руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательской работы;
- обсуждает планы научно-исследовательской работы и планы повышения квалификации сотрудников подразделений;

- создает научные, экспертные советы, комитеты и комиссии по важнейшим комплексным научным проблемам, координирует и контролирует их деятельность, назначает председателей советов, комитетов, комиссий и утверждает их составы;
- обсуждает и утверждает критерии эффективности деятельности подразделений ИПС АН РТ;
- рассматривает дела соискателей ученых званий в установленном порядке;
- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы об их аттестации;
- утверждает тематические планы НИР, НИОКР и инновационных проектов междисциплинарных отделов и лабораторий;
- обсуждает и согласовывает важнейшие результаты деятельности ИПС АН РТ;
- проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные сообщения;
- выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных и иных премий, представляет сотрудников ИПС АН РТ к присвоению ученых и почетных званий;
- выдвигает кандидатов в действительные члены и члены-корреспонденты Академии наук РТ;
- определяет процедуру избрания членов общего собрания научных сотрудников ИПС АН РТ, делегирования участников Общего собрания АН РТ;
- рассматривает другие вопросы, предусмотренные Положением об ИПС АН РТ.

5.6. Ученый совет ИПС АН РТ правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета.

Решения Ученого совета принимаются открытым голосованием, если Ученый совет не примет решения о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются тайным голосованием.

5.7. Заседания Ученого совета ИПС АН РТ оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и ученым секретарем.

5.8. Разногласия между директором и Ученым советом ИПС АН РТ решает президиум АН РТ.

Директор ИПС АН РТ

5.9. Непосредственное руководство ИПС АН РТ осуществляет директор, назначаемый по итогам конкурса сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень (как правило, доктор наук). Директор несет персональную ответственность за функционирование ИПС АН РТ в целом.

5.10. Директор ИПС АН РТ имеет право осуществлять полномочия по управлению деятельностью вверенного ему учреждения, определенные Уставом АН РТ, настоящим Положением, и в соответствии с доверенностью, выданной директору ИПС АН РТ президентом АН РТ, в том числе:

- в установленном порядке запрашивать и получать необходимую для работы информацию и документы от аппарата АН РТ, структурных подразделений АН РТ;
- представлять во внешних организациях, принимать участие в работе совещаний, заседаний по вопросам, связанным с направлениями деятельности ИПС АН РТ, в том числе представлять интересы ИПС АН РТ на президиуме АН РТ;
- издавать приказы и распоряжения, касающиеся организации работы ИПС АН РТ, в рамках настоящего Положения;

- вносить руководству АН РТ предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на ИПС АН РТ задач, улучшению условий труда работников ИПС АН РТ, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение президиума и президента АН РТ предложения по совершенствованию работы ИПС АН РТ, его финансового и кадрового обеспечения, по изменению структуры ИПС АН РТ в соответствии с действующими нормативами;

- вносить на рассмотрение президента АН РТ предложения о приобретении учебного и научного оборудования общего назначения и коллективного пользования;

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- требовать от сотрудников ИПС АН РТ выполнения локальных нормативных актов АН РТ, контролировать их выполнение и принимать меры по привлечению к ответственности сотрудников ИПС АН РТ, нарушающих данные нормативные акты;

- требовать от сотрудников ИПС АН РТ выполнения распоряжений директора, направленных на выполнение их обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностными инструкциями;

- регулировать размеры выплат стимулирующего характера (премии, надбавки и др.) сотрудникам ИПС АН РТ в соответствии с критериями эффективности, утвержденными на Ученом совете ИПС АН РТ.

- осуществлять иные полномочия в рамках доверенности, выданной АН РТ.

5.11. Директор ИПС АН РТ может иметь заместителя. Объем полномочий заместителя определяется трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в рамках полномочий, предоставленных директору ИПС АН РТ доверенностью президента АН РТ.

5.12. Распоряжения директора ИПС АН РТ обязательны для всех научных сотрудников и работников ИПС АН РТ.

5.13. Директор ИПС АН РТ обязан:

- обеспечивать руководство всей деятельностью ИПС АН РТ и эффективное использование его ресурсов;

- руководить организацией научно-исследовательской работы в ИПС АН РТ, в том числе формированием годовых и перспективных планов работы, государственного задания, нести персональную ответственность за их реализацию;

- организовать реализацию решений Ученого совета и ежегодно отчитываться о научно-исследовательской деятельности ИПС АН РТ на заседании Ученого совета ИПС АН РТ;

- отчитываться перед президиумом АН РТ о ходе и результатах выполнения планов, а также по другим вопросам деятельности ИПС АН РТ;

- проводить совещания руководителей подразделений для оперативного решения текущих вопросов;

- организовать обеспечение ИПС АН РТ финансовыми и материально-техническими ресурсами;

- своевременно представлять отчеты о деятельности ИПС АН РТ;

- регулировать производственные отношения между работниками ИПС АН РТ;

- разрабатывать должностные инструкции на сотрудников ИПС АН РТ и представлять их на утверждение в установленном порядке;

- создавать условия для профессионального роста и повышения квалификации сотрудников ИПС АН РТ;

- готовить предложения по эксплуатации и ремонту помещений, закрепленных за ИПС АН РТ;

- эффективно использовать штаты, предоставленную в ведение ИПС АН РТ материально-техническую базу;

- своевременно внедрять в практику работы ИПС АН РТ передовые формы и методы организации труда и научно-исследовательской работы;
- организовать труд работников ИПС АН РТ в соответствии с требованиями их безопасности и рациональной организации;
- обеспечивать соблюдение в ИПС АН РТ охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной).

5.14. Директор может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Оплата труда, размеры и порядок назначения выплат стимулирующего характера (премии, надбавки и др.) директору ИПС АН РТ регламентируются трудовым договором и локальными актами АН РТ.

6. Порядок назначения на должность директора и должностных лиц ИПС АН РТ

6.1. При появлении вакантной должности или окончании срока полномочий директора ИПС АН РТ президентом АН РТ издается приказ о проведении конкурса на замещение должности директора с указанием сроков его проведения. Порядок подготовки, проведения и процедуры конкурса определяется в соответствии с действующим законодательством и локальным нормативным актом АН РТ.

6.2. В случае если конкурс не состоялся, а срок полномочий прежнего директора ИПС АН РТ истек, президент АН РТ своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора на его заместителя на срок до следующего конкурса.

В случае возникновения особых обстоятельств (подача заявления об освобождении директора от должности по собственному желанию, допущения директором серьезных нарушений, невозможности исполнения директором своих обязанностей по состоянию здоровья и др.) президент АН РТ может досрочно освободить директора от занимаемой должности.

6.3. Аттестация директора, должностных лиц и научных сотрудников ИПС АН РТ осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и локальными документами АН РТ.

6.4. Между директором ИПС АН РТ и АН РТ заключается трудовой договор на соответствующий срок.

7. Организация научно-исследовательской работы и инновационной деятельности

7.1. Научно-исследовательская и инновационная работа в ИПС АН РТ является частью научно-исследовательской деятельности АН РТ.

7.2. Научные исследования и разработки в ИПС АН РТ проводятся в соответствии с действующим законодательством и Уставом АН РТ и на основе:

- а) государственного задания;
- б) государственных и муниципальных программ;
- в) заказов физических и юридических лиц;
- г) международных, национальных, региональных программ и проектов;
- д) программ АН РТ и инициативных проектов.

7.3. Финансирование научно-исследовательской работы и инновационных разработок осуществляется за счет:

- а) средств республиканского бюджета (субсидии, субвенции), направляемых в основном на развитие фундаментальных и поисковых исследований;
- б) грантов;
- в) средств, получаемых по договорам с заказчиками, в том числе с зарубежными;
- г) средств из фондов развития, других фондов, в том числе и зарубежных;

д) добровольных пожертвований, целевых взносов юридических, физических лиц и других возможных источников.

7.4. Инновационная деятельность ИПС АН РТ строится на принципе коммерческой эффективности практических результатов интеллектуальной деятельности.

8. Подготовка научных кадров

8.1. Повышение квалификации научных сотрудников в ИПС АН РТ организуется в соответствии с действующим законодательством, Уставом АН РТ и другими локальными актами АН РТ.

8.2. В соответствии с Уставом АН РТ ИПС АН РТ может осуществлять подготовку по дополнительным образовательным программам и оказывать платные дополнительные образовательные услуги.

9. Научный сотрудник ИПС АН РТ

9.1. В ИПС АН РТ предусматриваются должности для научных сотрудников, инженерно-технического, административно-хозяйственного и иного персонала.

9.2. Научный сотрудник ИПС АН РТ имеет право:

- претендовать и занимать оплачиваемую должность, соответствующую его квалификационному уровню, профессиональному опыту, навыкам и стажу научной работы по результатам конкурса и аттестаций;
- участвовать в определении основных научных направлений и разработке планов НИР;
- принимать участие в совместных работах, осуществляемых по грантам и программам, вне зависимости от их ведомственной принадлежности;
- предлагать инициативные научно-исследовательские работы;
- получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а также право вносить предложения о совершенствовании деятельности ИПС АН РТ и его структурных подразделений;
- участвовать в конкурсах на целевое финансирование НИР;
- принимать участие в проведении экспертных работ по заказу организаций и учреждений вне зависимости от их ведомственной и государственной принадлежности;
- реализовывать права на научные результаты, получаемые в соответствии с планом НИР или по заданию ИПС АН РТ, в том числе представлять в установленном порядке научные результаты к публикации;
- работать самостоятельно вне планов научного подразделения ИПС АН РТ;
- избирать и быть избранным, а также в случае избрания работать в качестве представителя научной общественности на Общих собраниях АН РТ;
- ознакомиться с должностными регламентами и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой научной должности, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;
- на обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- защищать свои права и законные интересы при исполнении профессиональной служебной деятельности;
- на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;
- обладать иными правами, предусмотренными Уставом АН РТ.

9.3. Научный сотрудник обязан:

- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- выполнять планы НИР и другие задания АН РТ и отчитываться о их выполнении;
- публиковать научные результаты своей профессиональной служебной деятельности в научных, научно-технических и других изданиях;
- повышать и поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, регулярно проходить аттестацию;
- соблюдать в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и коммерческую тайну;
- беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
- передавать ИПС АН РТ научные результаты, созданные в соответствии с планами НИР, заданиями или с использованием материально-технической базы ИПС АН РТ;
- принимать участие в популяризации научных отраслей знаний, связанных с его профессиональной деятельностью;
- не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету научного учреждения;
- соблюдать Устав АН РТ, настоящее Положение, трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, правила техники безопасности и пожарной безопасности, своевременно выполнять распоряжения и приказы президента АН РТ и директора ИПС АН РТ, руководителей подразделений.

9.4. Научный сотрудник, поступающий в ИПС АН РТ для замещения научной должности, заключает служебный контракт, в котором определены права и обязанности сторон.

10. Заведующий научным подразделением ИПС АН РТ

10.1. Должность заведующего научным подразделением замещается лицом, как правило, имеющим ученую степень по соответствующему научному направлению.

10.2. Заведующий научным подразделением имеет право:

- участвовать в определении основных научных направлений и разработке планов НИР ИПС АН РТ;
- предлагать инициативные научно-исследовательские работы;
- получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а также право вносить предложения о совершенствовании деятельности ИПС АН РТ и его структурных подразделений;
- участвовать в подборе кадров, проводить работу по оценке их деятельности, повышению квалификации;
- представлять предложения об оплате труда научных сотрудников с учетом личного вклада в общие результаты работы научного подразделения;
- реализовывать права на научные результаты, получаемые в соответствии с планом НИР научного подразделения;
- определять направления деятельности групп, входящих в состав научного подразделения, организовывать и координировать их работу;
- готовить должностные регламенты и иные документы, определяющие права и обязанности по замещаемой должности, критерии оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показатели результативности профессиональной служебной деятельности и условия должностного роста научных сотрудников научного подразделения;
- обладать иными правами, предусмотренными Уставом АН РТ.

10.3. Заведующий научным подразделением обязан:

- организовать выполнение научно-исследовательских работ;

- осуществлять научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане подразделения, сформулировать их конечные цели и предполагаемые результаты и принимать непосредственное участие в их выполнении;

- готовить планы научно-исследовательских работ и разработок, сводные отчеты о деятельности научного подразделения;

- контролировать выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных научными сотрудниками подразделения и соисполнителями;

- обеспечивать соблюдение нормативных требований, корректность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования;

- представлять на рассмотрение Ученого совета ИПС АН РТ научные отчеты о работах, выполненных научным подразделением;

- определять потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, и принимать меры к обеспечению подразделения этими ресурсами, их рациональному использованию и сохранности оборудования, аппаратуры и приборов;

- обеспечивать повышение эффективности работы научного подразделения, рациональную расстановку работников, принимать меры по повышению творческой активности сотрудников;

- следить за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

10.4. Заведующий научным подразделением должен знать:

- научные проблемы соответствующей области знаний и науки, направления развития отрасли экономики, руководящие материалы вышестоящих органов, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам;

- установленный порядок организации, планирования и финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок;

- порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями;

- научное оборудование подразделения, правила его эксплуатации; системы управления научными исследованиями и разработками, организации, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения;

- действующие положения по подготовке и повышению квалификации кадров; руководящие материалы по организации делопроизводства;

- основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

11. Международная деятельность ИПС АН РТ

11.1. ИПС АН РТ участвует в международном сотрудничестве АН РТ с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

11.2. В сфере международной деятельности ИПС АН РТ:

- разрабатывает и реализовывает совместные научно-исследовательские проекты в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными АН РТ с зарубежными научно-исследовательскими учреждениями, организациями и гражданами;

- вносит предложения по приглашению иностранных ученых и специалистов для научно-исследовательской работы в ИПС АН РТ;

- вносит предложения о заграничных командировках сотрудников и аспирантов ИПС АН РТ;

- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставу АН РТ.

11.3. Международная деятельность ИПС АН РТ осуществляется во взаимодействии с аппаратом президиума АН РТ.

12. Экономика ИПС АН РТ

12.1. Директор ИПС АН РТ несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании ИПС АН РТ.

12.2. ИПС АН РТ в рамках выделенных объемов финансовых ресурсов имеет право подавать заявки на приобретение движимого и недвижимого имущества, необходимого для достижения целей и задач ИПС АН РТ.

12.3. Средства от деятельности ИПС АН РТ, в том числе приносящей доходы, средства пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц, целевого капитала поступают первоначально в распоряжение АН РТ.

В соответствии с учетной политикой АН РТ названные средства поступают в пользование ИПС АН РТ и учитываются отдельно на балансе ИПС АН РТ. Указанные средства используются ИПС АН РТ для достижения целей, ради которых он создан.

12.4. Источниками формирования имущества ИПС АН РТ и финансового обеспечения его деятельности являются:

- средства республиканского бюджета (субсидии),
- средства, получаемые от осуществления различных видов приносящей доход деятельности, в том числе от платных научно-исследовательских и экспертных услуг,
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных,
- другие законные источники, направляемые на обеспечение деятельности ИПС АН РТ.

12.5. Финансовое обеспечение ИПС АН РТ осуществляется на основании утвержденных в установленном порядке сметных объемов финансирования, выделяемых АН РТ для деятельности обособленного подразделения из средств республиканских субсидий на календарный год по каждому виду расходов, плана финансово-хозяйственной деятельности и бюджета ИПС АН РТ. Корректировка смет расходов средств республиканской субсидии, плана финансово-хозяйственной деятельности и бюджета ИПС АН РТ производится АН РТ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

12.6. ИПС АН РТ до августа текущего финансового года самостоятельно формирует заявку на выделение ему объемов финансирования для ведения финансово-хозяйственной деятельности с приложением необходимых расчетов и обоснования на каждый следующий финансовый год.

12.7. Директор ИПС АН РТ несет ответственность за своевременную организацию работы по получению АН РТ требуемых лицензий (сертификатов, разрешений) на осуществление деятельности ИПС АН РТ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

12.8. Финансовые результаты от ведения приносящих доход видов деятельности ИПС АН РТ консолидируются АН РТ для целей бухгалтерского учета и налогообложения в соответствии с законодательством и порядком, установленным учетной политикой АН РТ.

12.9. ИПС АН РТ может получать целевые благотворительные средства, средства грантов и иные средства непосредственно, а также в порядке внутренних расчетов от АН РТ в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой.

12.10. ИПС АН РТ использует средства республиканской субсидии и целевые средства в строгом соответствии с их назначением и порядком, установленным учетной политикой АН РТ.

12.11. Учет и отчетность в ИПС АН РТ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и РТ и учетной политикой АН РТ, утверждаемой приказом президента АН РТ.

13. Внесение изменений и дополнений в Положение

13.1. Положение утверждается президиумом АН РТ, регистрируется в аппарате президиума АН РТ. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в аппарате президиума АН РТ до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в ИПС АН РТ.

14. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

14.1. ИПС АН РТ создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается решением президиума АН РТ.